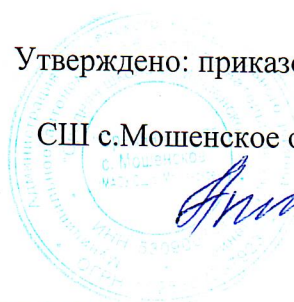


Рассмотрено на заседании педагогического
Совета, протокол №4 от 04.12.2017г.

Утверждено: приказом директора МАОУ
СШ с.Мошенское от 05.12.2017 №204



ПОРЯДОК
сотрудничества с правоохранительными органами
по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
в МАОУ СШ с.Мошенское

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Минтрудом России 08.11.2013);
- Кодекса этики и служебного поведения работников МАОУ СШ с.Мошенское, утверждённый приказом от 03.03.2015 года №82-ос

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МАОУ СШ с.Мошенское (далее – ОУ) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Порядка, определяющие порядок взаимодействия ОУ с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения ОУ.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ОУ и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема директора у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предп-

приятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ОУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ОУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ОУ.

2.5. При обращении в правоохранительные органы работники ОУ руководствуются Памяткой (приложение к Порядку)

3. Сотрудничество и порядок обращения ОУ в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных формах:

- ОУ может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ОУ (работникам ОУ) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ОУ, закрепляется за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в ОУ;
- ОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;
- Оказание содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.2. Руководству и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупцион-

ных правонарушениях передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и работники ОУ не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – работниками ОУ, подписываются директором ОУ.

3.6. Руководитель структурного подразделения ОУ несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его директором ОУ, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Порядка).

4.2. В настоящий Порядок при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом ОУ.